

**RELAZIONE  
SULLE ATTIVITÀ DELLA STO  
2007, 2008 e 2009  
e  
pianificazione attività 2010**

## INDICE

Le principali attività svolte dalla Segreteria Tecnico Operativa A.ATO 2 - ANNO 2007.....	1
Le principali attività svolte dalla Segreteria Tecnico Operativa A.ATO 2 - ANNO 2008.....	9
Le principali attività svolte dalla Segreteria Tecnico Operativa A.ATO 2 - ANNO 2009.....	15
ATTIVITÀ 2010.....	21

## **Le principali attività svolte dalla Segreteria Tecnico Operativa A.ATO 2 - ANNO 2007**

- **Assistenza alla presa in carico dei servizi Comunali**

Nel corso del 2007 sono stati trasferiti ad Acea ATO 2 S.p.A. tutti i servizi idrici di 15 Comuni e i servizi di fognatura e depurazione di ulteriori 7 Comuni per un totale di Comuni acquisiti al 31/12/2007 pari a 71 su i 112 totali dell'ATO 2 (sito web pagina "il progetto" – "avvio del S.I.I.").

Anche nel 2007 come negli anni precedenti si è proceduto cercando di pervenire, nel rispetto del contratto in essere, ad un consenso al trasferimento dei servizi da parte dei soggetti interessati affrontando tutte le difficoltà e le necessità volta per volta riscontrate, evitando qualsivoglia imposizione.

La S.T.O. continuerà l'attività di assistenza alla presa in carico dei servizi con questa stessa ottica, fino a diverso indirizzo da parte della Conferenza.

- **Trasferimento acquedotti rurali**

La Segreteria, a partire da uno studio appositamente redatto nel 2006, ha fornito il suo contributo per agevolare il trasferimento dal Consorzio di Bonifica Tevere e Agro Romano ad Acea ATO 2 S.p.A. degli acquedotti rurali di Ostia (7 giugno 2007) e Maccarese (6 dicembre 2007); tale trasferimento risulta di fondamentale importanza in quanto permetterà di migliorare il servizio idrico fornito agli ormai numerosi utenti di tali acquedotti.

Il Gestore sta procedendo inoltre alla messa in atto degli interventi previsti per il risanamento degli acquedotti rurali dell'ARSIAL.

- **Canoni del S.I.I.**

La S.T.O. ha provveduto a calcolare i canoni dovuti ai Comuni e ai Consorzi che hanno trasferito i servizi idrici al Gestore; è stato modificato il canone relativo al Consorzio della Doganella a seguito dell'emergere di alcune inesattezze nel computo del canone relativo al Comune di Palestrina; è stato inserito un ulteriore conteggio per i Comuni appartenenti al Consorzio del Simbrivio in applicazione di quanto disposto dalla delibera della Conferenza dei Sindaci n. 04/02 riguardante il pagamento delle Perdite pregresse del Consorzio del Simbrivio (pagina web "area riservata" – "altri documenti" - Canoni del S.I.I. per gli anni 2003-2007).

La S.T.O. sulla base di quanto previsto dalla delibera 1/07 del 28 marzo 2007 della Conferenza dei Sindaci (sito web "area riservata" – "conferenze dei Sindaci") ha richiesto con prot. 155-07 del 17 aprile 2007 al competente ufficio provinciale (Dip. II Serv. 1) la restituzione delle somme versate nel periodo 1998-2002 ai Comuni dell'ATO 2 e la cancellazione del residuo credito nei confronti dei soggetti che non hanno ottemperato al versamento delle quote dovute.

- **Monitoraggio e pianificazione degli investimenti e attività propedeutiche alla revisione del Piano d'Ambito**

Sono proseguite nel corso del 2007 le attività di monitoraggio e pianificazione degli investimenti con particolare riguardo alle attività propedeutiche alla revisione del Piano d'Ambito consistenti principalmente nella redazione di data base sia cartografici che alfanumerici di tutte le informazioni relative ai servizi di adduzione, distribuzione, fognatura e

depurazione necessarie per monitorare le situazioni in atto nel S.I.I. ed facilitare le future decisioni di settore.

- **Attività di competenza per l'attivazione da parte del Gestore, delle attività di reperimento dati in ordine al monitoraggio della Carta dei Servizi**

E' stata attivata dalla S.T.O. un'attività di impulso e di monitoraggio sulle azioni del Gestore volte alla fruibilità dei dati della Carta dei Servizi. La Segreteria con varie note ha inoltrato al Gestore la richiesta di trasmettere Segreteria ogni anno entro il 31 Marzo, le schede di sintesi dei servizi con i dati della gestione precedente.

- **Attività inerenti i Consorzi di Bonifica**

In attuazione di quanto disposto dalla Conferenza dei Sindaci con delibera n. 5/06 del 23 febbraio 2006 e con delibera n. 4/07 del 28 marzo 2007 il Presidente della Provincia di Roma per conto dell'A.ATO 2 ha sottoscritto le convenzioni per la gestione delle interferenze dovute a scarichi del S.I.I. nei canali gestiti dal Consorzio Pratica di Mare e dal Consorzio A Sud di Anagni.

La Convenzione con il Consorzio Tevere e Agro Romano non è ancora stata sottoscritta.

Gli importi economici di tutte e tre le convenzioni sono identici agli importi delle precedenti convenzioni già scadute qualche tempo fa.

Le convenzioni contengono una clausola di revisione degli importi che potrà essere messa in atto quando la Regione Lazio emanerà le procedure per definire la monetizzazione del beneficio di chi utilizza per il recapito degli scarichi i canali di bonifica.

Il 5 giugno 2007 la Regione Lazio, la Provincia di Roma, il Comune di Roma, Acea ATO 2 S.p.A., il Consorzio di Bonifica Tevere e Agro Romano e la S.T.O. (per presa d'atto) hanno sottoscritto l' "Accordo per la Definizione dei Rapporti tra la Difesa del Suolo ed il Servizio Idrico Integrato nel territorio dell'ATO 2 Lazio Centrale Roma".

L'accordo prevede la risoluzione di alcune controversie economiche tra Consorzio ed Acea ATO 2 S.p.A., il trasferimento dell'acquedotto rurale di Ostia ad Acea ATO 2 S.p.A., il versamento per le annualità 2003/2004/2005 da parte di Acea ATO 2 S.p.A. della quotaparte dei canoni anticipati alla Regione Lazio nella misura fissata dalla Conferenza dei Sindaci con delibera n. 5/06, l'impegno di sottoporre all'approvazione della Conferenza dei sindaci il completamento del pagamento di quanto anticipato dalla Regione Lazio come canone dei Consorzi sulla base di una quantificazione del dovuto che dovrà essere effettuata in contraddittorio dalle parti interessate.

- **Attività propedeutiche al trasferimento anticipato dei Soggetti Gestori Tutelati al S.I.I.**

La Conferenza dei Sindaci con delibera 2/07 del 28 marzo 2007 ha stabilito che su richiesta dei Comuni e dei Gestori tutelati la presa in carico dei servizi tutelati nell'ATO2 può avvenire in anticipo rispetto a quanto previsto nel programma delle acquisizioni già approvato dalla Conferenza dei Sindaci con delibera 2/06 del 23 febbraio 2006. Con la stessa delibera 2/07 è stata approvata la procedura secondo la quale verrà stabilito il riconoscimento degli investimenti effettuati dai soggetti tutelati (pagina web – "area riservata" – "conferenze dei sindaci"). La Segreteria nel corso del 2007 ha avviato il lavoro propedeutico all'applicazione della suddetta procedura per il Comune di Formello ed il Comune di Valmontone.

- **Monitoraggio Qualità del S.I.I.**

La Segreteria, nel corso dell'anno ha elaborato alcuni documenti volti a monitorare i principali aspetti del servizio.

I documenti, consultabili attraverso il sito web, riguardano:

- Sintesi Rapporto Riservato e Confidenziale 2006
- Sintesi Carta Servizi 2005-2006

Il primo documento riassume l'andamento della gestione dal 2003 al 2006 dei principali indicatori di prestazione del S.I.I., indicatori definiti nella Convenzione di Gestione, e presenta in alcuni casi delle modifiche agli indicatori stessi, volte agli approfondimenti; inoltre, in tale documento, sono state descritte e monitorate nel corso degli anni le informazioni sulle principali componenti di costo e sui dati infrastrutturali relativi ai tre rami del S.I.I.

Il secondo documento è stato redatto al fine di evidenziare in modo chiaro quali fossero i livelli di qualità del servizio offerti agli utenti nel 2005 e nel 2006, rilevando, in particolare, le criticità in atto. Tale studio permetterà alla Segreteria di definire le azioni da intraprendere nei confronti del Gestore affinché vengano raggiunti gli standard fissati nella Carta dei Servizi.

- **Monitoraggio delle tariffe idriche applicate, approvazione e pubblicazione delle articolazioni tariffarie applicate nei Comuni dell'ATO 2**

La Segreteria ha approvato le articolazioni tariffarie da applicare ai Comuni dell'ATO 2 prima della loro pubblicazione su B.U.R.L. verificandone in particolare la congruità con le articolazioni tariffarie applicate dai Comuni prima dell'avvio del S.I.I. (pagina web – “la tariffa” – “la tariffa applicata nei Comuni dell'ATO 2”)

- **Monitoraggio Tariffa media d'Ambito e Redazione di un documento propedeutico alla revisione tariffaria**

La S.T.O. ha predisposto un insieme di documenti per monitorare l'applicazione della tariffa idrica alle utenze dell'ATO 2, finalizzati, in estrema sintesi, a determinare se quanto incassato da Acea ATO 2 S.p.A. negli anni 2003-2006 sia minore o maggiore dell'incasso massimo consentito calcolato sulla base delle leggi in essere e della Convenzione di Gestione.

I dati contenuti in questi documenti consentiranno successivamente la formulazione delle modifiche tariffarie necessarie che saranno sottoposte all'approvazione della Conferenza dei Sindaci.

- **Approfondimento degli indicatori di prestazione del S.I.I. ed introduzione dei nuovi indicatori del Co.Vi.Ri.**

E' proseguita l'attività di studio e di approfondimento degli indicatori del S.I.I.

L'obiettivo di questo lavoro è stato analizzare entrambe le tipologie di indicatori, confrontarle tra loro, studiarne l'effettiva applicabilità in termini generali e in relazione al periodo transitorio del servizio ancora in corso e soprattutto definire un numero ampio di indicatori che comprenda sia quelli introdotti dal Co.Vi.Ri., sia la parte di quelli previsti in Convenzione che si riterrà più efficace.

La S.T.O. nel corso del 2007 ha prodotto un'approfondita analisi sugli indicatori di prestazione, condensata nella redazione del documento “Gli indicatori di prestazione del S.I.I.” – documento di analisi e applicazione. Tale documento è stato recepito dal Garante del

S.I.I. del Lazio che ha disposto la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 8 del 20 Marzo 2007.

- **Attività per le depenalizzazioni tariffarie per eccessivi consumi idrici dovute perdite occulte**

A seguito delle frequenti richieste degli utenti del S.I.I. relative ad una riduzione degli importi a loro fatturati conseguenti ad elevati consumi dovuti a rotture dell'impianto a valle del loro contatore senza evidenza di perdite di acqua (ovvero consumi idrici per perdite occulte), la Segreteria ha approvato la procedura, già trasmessa ai Sindaci con prot. 70-07 del 21 febbraio 2007 e disponibile sul sito web "la tariffa" – "il passaggio dalle tariffe preesistenti alla tariffa del S.I.I.", che definisce le modalità di rettifica, su richiesta degli utenti, delle fatture gravate da eccessivi consumi sulla base delle procedure già adottate nelle delibere n. 2496/97 e n. 1544/98 della Giunta del Comune di Roma.

- **Attività per il trasferimento del personale adibito al servizio idrico nell'ATO 2**

La S.T.O. alla data del 30 giugno 2007 ha aggiornato e rieditato l'elenco del Personale Trasferibile ad Acea ATO 2 S.p.A. tenendo conto anche delle verifiche effettuate dalla Polizia Provinciale nei mesi precedenti.

In pratica è stato svolto tutto il lavoro tecnico propedeutico alla definizione di un terzo e definitivo protocollo per il trasferimento di detto personale.

- **Attività di supporto per la risoluzione dei problemi di qualità delle acque potabili (ex D.Lgs. 31/01)**

Anche nel 2007 si sono verificati casi di difformità delle acque distribuite nell'ATO 2 dal D.Lgs. 31/01 che stabilisce le caratteristiche di potabilità delle acque. Come noto i Comuni interessati da problemi di qualità sono principalmente quelli siti in zone di origine vulcanica i cui acquiferi sono caratterizzati da elevate concentrazioni di fluoro, arsenico e vanadio. La Segreteria, oltre a partecipare ai tavoli di lavoro e alle Conferenze di Servizi su tale problematica, in stretta collaborazione con le ASL ed i Comuni interessati, sta monitorando la situazione in atto, verificando che il Gestore metta in essere, nel più breve tempo possibile, tutti i provvedimenti necessari alla risoluzione dei problemi di qualità, riducendo per quanto possibile il disagio alle utenze. La Segreteria inoltre verifica che il Gestore provveda tempestivamente a richiedere le deroghe previste dallo stesso D.Lgs. 31/01 alla Regione Lazio oltre che a dare la dovuta informazione ai Sindaci ed ai cittadini interessati.

- **Attività di supporto per la risoluzione dei problemi di carenza idrica**

Il 2007 è stato caratterizzato da alcuni periodi di grave carenza idrica in diversi Comuni dell'ATO 2. Tali situazioni hanno interessato non solo l'ATO 2 ma una buona parte del territorio italiano obbligando il Presidente del Consiglio dei Ministri ad emanare le "Indicazioni operative per fronteggiare crisi idriche" trasmesse tramite circolare del n. prot. 67/2007/P.C.M. del 5 marzo 2007.

La Segreteria insieme con il Commissario Delegato per l'Emergenza Idrica ed il Gestore del S.I.I. si è pertanto impegnata su vari fronti, cercando di dare il proprio contributo al superamento dell'emergenza.

La Segreteria, oltre a monitorare quanto fatto dal Gestore, analizzando i motivi di crisi idrica in ogni Comune e valutando l'adequazione dei provvedimenti presi a breve termine per

diminuire il disagio ai cittadini, e dei provvedimenti pianificati a medio e lungo termine per evitare il futuro riverificarsi delle crisi, ha collaborato con il Commissario Delegato per l’Emergenza Idrica per la redazione di alcuni documenti necessari a mettere in atto nel più breve tempo possibile gli interventi strutturali necessari per mitigare le emergenze.

In occasione delle crisi idriche, dato l’aumento di richieste di informazioni sulla problematica al numero verde di Acea ATO 2 S.p.A., la Segreteria è intervenuta sul Gestore affinché adeguasse il servizio telefonico alle nuove necessità, ritenendo fondamentale una buona comunicazione ai cittadini soprattutto se gli stessi sono soggetti a condizioni di disagio.

- **Esonero dal pagamento del servizio di fognatura e depurazione per gli utenti provvisti di sistemi di smaltimento autonomi**

Nel corso del 2007 la Segreteria si è impegnata affinché fosse definita la procedura di esonero dal pagamento del servizio di fognatura e depurazione per gli utenti provvisti di sistemi di smaltimento autonomi. Infatti, in conformità anche a quanto riportato nel documento della S.T.O. “La corresponsione della Tariffa dei servizi di pubblica fognatura e depurazione da parte degli utenti non allacciati ad impianti di depurazione – 31 Luglio 2006” (sito web area riservata “documenti su: Tariffa”), gli utenti che sono forniti di impianto autonomo per il trattamento di acque reflue autorizzato dall’autorità competente e che non recapitano in pubblica fognatura possono richiedere al Gestore l’esonero dal pagamento della tariffa di fognatura e depurazione.

Tale procedura definita e concordata con il Gestore è stata trasmessa ai Sindaci con ns. prot. 362-07 del 10 ottobre 2007 (pagina web “la Tariffa” – “Il passaggio dalle tariffe preesistenti alla tariffa del S.I.I.”).

- **Servizio di trattamento liquami provenienti da fosse biologiche presso i depuratori del S.I.I.**

La Conferenza dei Sindaci con Delibera n. 5/07 del 28 marzo 2007 ha inserito nell’articolazione tariffaria del S.I.I. una voce relativa allo smaltimento dei rifiuti liquidi provenienti dalle fosse biologiche, di fatto asseverando tale servizio di smaltimento alle attività del S.I.I. anche se non espressamente previsto nella convenzione di Gestione.

Con tale delibera si precisa che il servizio di trasporto non è un servizio di competenza del S.I.I. e pertanto gestito in maniera autonoma da ditte specializzate però convenzionate con il Gestore.

Sono stati predisposti, in accordo con il Gestore, i documenti necessari per la determinazione della tariffa da applicare per lo smaltimento di tali rifiuti, quindi approvata dalla Conferenza dei Sindaci. Inoltre nel proprio sito web, in un’apposita pagina aggiorna, su comunicazione del gestore, l’elenco dei trasportatori convenzionati a cui gli utenti si possono rivolgere per lo smaltimento negli impianti di depurazione del S.I.I. dei liquami provenienti da fosse biologiche. Su tale pagina è inoltre disponibile l’elenco dei documenti necessari e la procedura da seguire per i trasportatori che intendono convenzionarsi con il Gestore del S.I.I.

- **Assistenza transazioni per controversie**

La Segreteria nel corso del 2007 ha fornito la propria assistenza al fine di risolvere le controversie in essere tra Acea ATO 2 S.p.A. ed Idrica S.p.A., Gestore Tutelato del Comune di Ardea, Edison S.p.A., Gestore Tutelato del Comune di Pomezia, ed il Consorzio del Peschiera.

- **Attività di supporto alla regolarizzazione dello stato concessorio delle fonti di approvvigionamento idrico minori dell'ATO 2**

La Segreteria ha redatto insieme al Gestore le richieste di concessione per piccole derivazioni di acqua pubblica ai sensi dell'art. 4 del r.d. 1775/33 ed in ottemperanza agli artt. 96 e 144 del D.lgs 152/06 Parte Terza, che sono state ratificate dai Sindaci dei Comuni (intestatari delle concessioni) nel mese di dicembre 2007 e quindi inviate ai competenti uffici della Provincia di Roma al fine di regolarizzare tutte le fonti minori acquisite al S.I.I. e prive di concessione.

- **Attività di supporto al Garante Regionale del S.I.I.**

Oltre ad adempiere ai suoi compiti ordinari nei confronti del Garante Regionale del S.I.I., quale la partecipazione alle riunioni del Consiglio dei Responsabili delle Segreterie Tecnico Operative, collabora costantemente con il Garante al fine dell'evasione dei reclami pervenuti da parte degli utenti dell'ATO 2.

Quest'anno i reclami hanno riguardato principalmente le contestazioni di fatture, le lungaggini nelle procedure di allaccio e i disservizi dovuti alla riduzione della disponibilità idrica seguita alla crisi idrica verificatasi in alcuni Comuni dell'ATO.

- **Protocollo per il superamento dell'emergenza scarichi nell'ATO 2**

Su collaborazione tra la STO, Acea Ato 2 S.p.A. e la Regione Lazio, è stato redatto il "Protocollo d'Intesa per l'attuazione del Piano Straordinario di Risanamento delle Risorse Fluviali, Lacuali e Marine" finalizzato al superamento dell'emergenza scarichi nell'ATO 2, partendo dalla bozza di protocollo già distribuita alla Conferenza dei Sindaci con la "Relazione sulle attività della S.T.O. del 2006".

Lo scopo del nuovo protocollo che dovrebbe essere sottoscritto a breve è quello di adottare una procedura per coordinare le azioni necessarie per far fronte all'emergenza ambientale derivante dalla presenza di scarichi di acque reflue non a norma e dalla scarsa funzionalità ed inadeguatezza di molti dei sistemi di depurazione esistenti, definendo i termini e le modalità per l'attuazione degli interventi e degli accorgimenti possibili atti a ridurre i tempi necessari è per il superamento dell'emergenza.

Il protocollo è accompagnato da un disciplinare che definisce i compiti dei soggetti interessati ai finanziamenti della Regione Lazio per la realizzazione delle opere definite con la deliberazione di G.R. n. 668 del 3 agosto 2007.

- **Competenze, procedure e responsabilità inerenti scarichi di acque reflue urbane in fognatura o in corpi idrici nell'ATO2**

La S.T.O. ha aggiornato il fascicolo "Competenze, procedure e responsabilità inerenti scarichi di acque reflue urbane in fognatura o in corpi idrici nell'ATO2" sulla base delle norme di attuazione del Piano di Tutela delle Acque Regionali recentemente pubblicato (approvato con Del. C.R. 27 settembre 2007 – pubblicato su B.U.R.L. n. 34 del 10 dicembre 2007) ed avente valenza di legge (pagina web "download" – "Articoli Studi e Partecipazione a Convegni").



- **Procedure per il trasferimento delle opere e per l'affidamento della gestione relative agli impianti dell'intervento "Opere di fognatura e depurazione a servizio dei comuni dell'alta valle dell'Aniene ed a tutela igienica delle sorgenti dell'Acqua Marcia" di cui al Progetto Generale approvato dalla G.R. con deliberazione n. 4660 del 9.6.1992**

La S.T.O., a seguito della comunicazione Acea Ato 2 di fine dei lavori dell'intervento e della predisposizione da parte della Regione Lazio dei verbali di consegna delle opere realizzate, ha fornito la propria assistenza per il trasferimento delle opere ai comuni e il conseguente affidamento della gestione ad Acea Ato 2.

Nel corso del 2007 è stato firmato il verbale di trasferimento per i comuni di Subiaco e Cervara di Roma che avevano già affidato il S.I.I. ad Acea Ato 2, e per i comuni di Canterano Rocca Canterano e Agosta. Non sono stati firmati i verbali dei Comuni di Anticoli Corrado, Arsoli, Marano Equo e Roviano.

- **Elaborazioni dati inerenti il S.I.I.**

Come ogni anno, anche nel 2007 la S.T.O. è stata impegnata nella riorganizzazione ed elaborazione di dati relativi al S.I.I. a seguito di specifiche richieste. In particolare sono state soddisfatte le richieste effettuate dal Co.Vi.Ri. (Comitato di Vigilanza delle Risorse Idriche), dall'ISTAT, dall'Osservatorio Regionale sulle Risorse Idriche e dalla Protezione Civile.

Inoltre sono stati predisposti i documenti di risposta ad alcune interrogazioni di Consiglieri Provinciali e Regionali relative al S.I.I. Infine sono state evase numerose richieste da parte di privati inerenti il S.I.I.

- **Aggiornamento pagina web**

La Segreteria si occupa di tenere aggiornato il suo sito web facendo sì che le informazioni e i documenti d'interesse relativi al S.I.I. siano costantemente disponibili e facilmente reperibili per i Sindaci ed il personale dei Comuni dell'ATO 2. Nel sito inoltre sono inserite numerose informazioni usufruibili anche da Enti e Pubbliche Amministrazioni interessati, dai privati e dai cittadini.

- **Acquisti STO mercato elettronico**

Ai sensi del D.P.R. n. 101 del 4 aprile 2002 – che ha introdotto la possibilità per le amministrazioni di effettuare approvvigionamenti di beni e servizi attraverso lo svolgimento di procedure telematiche – nel 2007 è stato fatto ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per effettuare acquisti di beni di importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare di alcune attrezzature hardware.

- **Partecipazione a Eventi e Convegni**

Anche nel 2007 il personale Segreteria ha partecipato ad alcuni Convegni ed Eventi al fine di mantenersi aggiornato sulle questioni inerenti il settore idrico, in particolare:

- “Acque del Simbrivio e approvvigionamento idrico” Convegno organizzato dal PRC-SE Comitato Regionale Lazio – Subiaco 12 gennaio 2007;
- “Acqua: preziosa liquidità” Cittadinanzattiva e Gruppo Monte Paschi Siena – Roma, 17 gennaio 2007;
- “Portale SIRSI - la nuove funzionalità” Ministero delle Infrastrutture 24 gennaio 2007;
- Conferenza sui servizi idrici - Guidonia Montecelio 6 marzo 2007;

- “Organizzazione del S.I.I” lezione tenuta dal Dirigente Responsabile ing. Piotti per il Corso di “Gestione dei Servizi Idrici” dell’Associazione Idrotecnica Italiana presso l’Università ROMA TRE, 9 marzo 2007;
- “Relazione annuale sullo stato dei servizi pubblici locali e sull’attività svolta” realizzato dall’Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali del Comune di Roma il 14 marzo 2007;
- “II° Rapporto sulla Qualità delle acque superficiali e sotterranee della Provincia di roma Anno 2005” Provincia di Roma Assessorato alla Tutela Ambientale in collaborazione con ARPALAZIO 14 maggio 2007;
- “Euro-Riob 2007 – Conference internazionale sur l’application de la directive cadre europeenne sur l’eau” Roma 8-10 Novembre;
- “La gestione integrata dei fanghi da impianti di trattamento delle acque”, Villa Mondragone (Monte Porzio Catone RM) Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Università degli Studi di Firenze – 27 e 28 novembre 2007;
- Corso “Formazione dei quadri dirigenti e dei rappresentanti delle Associazioni dei Consumatori sul Servizio Idrico Integrato” organizzato dalla Regione Lazio in collaborazione dell’organizzazione CODICI – 30 novembre e 1° dicembre 2007.

Inoltre la Segreteria ha pubblicato sulla rivista L’Acqua dell’Associazione Idrotecnica Italiana “Alcune Considerazioni sulla distribuzione e sul consumo dell’acqua potabile” (A. Piotti, G.Ronco) n. 1/2007 Gennaio/Febbraio.

## **Le principali attività svolte dalla Segreteria Tecnico Operativa A.ATO 2 - ANNO 2008**

- **Assistenza alla presa in carico dei servizi Comunali**

Nel corso del 2008 sono stati trasferiti ad Acea ATO 2 S.p.A. i servizi idrici di 2 Comuni e i servizi di depurazione di un Consorzio per un totale di Comuni acquisiti al 31/12/2008 pari a 75 su i 112 totali dell'ATO 2 (sito web pagina "il progetto" – "avvio del S.I.I.").

Nel corso del 2008 la S.T.O. ha inviato ai Comuni non ancora trasferiti al S.I.I. alcuni solleciti per avviare le procedure di trasferimento della gestione dei servizi ad Acea ATO 2 S.p.A.

Al fine di illustrare con chiarezza le motivazioni per cui numerosi Comuni non hanno ancora trasferito i propri servizi ad Acea ATO 2, la Conferenza dei Sindaci con delibera 2/08 del 5 dicembre 2008 ha dato mandato alla Segreteria di redigere dopo il 30 giugno 2009 una relazione che illustri in dettaglio per ogni singola situazione le ragioni del mancato trasferimento dei servizi affinché la Conferenza possa, se il caso, applicare quanto previsto dal punto 2 del paragrafo 30 del Disciplinare Tecnico allegato alla Convenzione di Gestione e/o avviare quanto previsto dal comma 3-bis dell'art. 6 della Convenzione di Cooperazione.

- **Canoni del S.I.I.**

Sono stati determinati i canoni dovuti ai Comuni e ai Consorzi che hanno trasferito i servizi idrici al Gestore, riportati nel documento "Canoni del S.I.I. per gli anni 2003-2008" inserito nella pagina web "area riservata" – "altri documenti".

- **Monitoraggio e pianificazione degli investimenti e attività propedeutiche alla revisione del Piano d'Ambito**

Sono proseguite nel corso del 2008 le attività propedeutiche alla revisione del Piano d'Ambito consistenti principalmente nella redazione di data base sia cartografici che alfanumerici di tutte le informazioni relative ai servizi di adduzione, distribuzione, fognatura e depurazione necessarie per monitorare le situazioni in atto nel S.I.I. ed facilitare le future decisioni di settore.

Inoltre è stato redatto dalla Segreteria un documento presentato alla Conferenza dei Sindaci del 5 dicembre 2008 che illustra, sulla base dei bilanci consuntivi dei vari anni, gli investimenti realizzati dal 2003 al 2008 da Acea ATO 2 S.p.A. e le procedure applicate fino ad ora per la loro individuazione.

Tale documento inoltre descrive gli ulteriori investimenti che saranno effettuati in aggiunta a quanto stabilito da contratto.

- **Attività inerenti i Consorzi di Bonifica**

In attuazione di quanto disposto dalla Conferenza dei Sindaci con delibera n. 5/06 del 23 febbraio 2006 e con delibera n. 4/07 del 28 marzo 2007 il Presidente della Provincia di Roma per conto dell'A.ATO 2 ha sottoscritto le convenzioni per la gestione delle interferenze dovute a scarichi del S.I.I. nei canali gestiti dal Consorzio Pratica di Mare e dal Consorzio A Sud di Anagni. E' in corso la stesura della convenzione con il Consorzio Tevere e Agro Romano.

- **Attività di competenza per l'attivazione da parte del Gestore, delle attività di reperimento dati in ordine al monitoraggio della Carta dei Servizi**

E' proseguita da parte della S.T.O. l'attività di monitoraggio sulle azioni del Gestore volte alla fruibilità dei dati della Carta dei Servizi. La Segreteria con varie note ha sollecitato il Gestore alla trasmissione delle schede di sintesi dei servizi con i dati della gestione precedente.

- **Attività propedeutiche al trasferimento anticipato dei Soggetti Gestori Tutelati al S.I.I.**

La Conferenza dei Sindaci con delibera 2/07 del 28 marzo 2007 ha stabilito che su richiesta dei Comuni e dei Gestori tutelati la presa in carico dei servizi tutelati nell'ATO2 può avvenire in anticipo rispetto a quanto previsto nel programma delle acquisizioni già approvato dalla Conferenza dei Sindaci con delibera 2/06 del 23 febbraio 2006. Con la stessa delibera 2/07 è stata approvata la procedura secondo la quale verrà stabilito il riconoscimento degli investimenti effettuati dai soggetti tutelati (pagina web – “area riservata” – “conferenze dei sindaci”). La Segreteria nel corso del 2008 ha continuato il lavoro propedeutico all'applicazione della suddetta procedura per il Comune di Formello ed il Comune di Valmontone.

- **Monitoraggio Qualità del S.I.I.**

La S.T.O. nel corso del 2008 ha collaborato insieme con il Gestore a predisporre il contenuto informativo da inserire nel sito web di ACEA ATO 2: tale lavoro è consistito tra l'altro nell'elaborazione di informazioni utili per gli utenti, compresa la modulistica necessaria ad avviare ad avviare la possibilità di espletare le operazioni commerciali via web.

Inoltre, in seguito all'apertura di nuovi sportelli sul territorio si è reso necessario aggiornare le informazioni sul sito della scrivente Segreteria, attraverso un'integrazione dei dati presenti.

La Segreteria inoltre ha prodotto il documento “Rapporto sulla qualità del servizio 2006”.

- **Monitoraggio Tariffa media d'Ambito e revisione tariffaria**

La S.T.O. ha predisposto un documento che, insieme con i suoi allegati, risponde alle verifiche contrattuali previste sulla tariffa.

Tale documento illustra cosa è accaduto nei primi sei anni di gestione del S.I.I. (2003-2008), al fine di rideterminare la tariffa media a partire dal 2009 fino al termine previsto dell'attuale affidamento del S.I.I.

In pratica nella relazione vengono calcolati i ricavi garantiti (così come calcolabili sulla base della legge e della convenzione in essere) per i primi sei anni della gestione e vengono confrontati con i ricavi che il Gestore ha avuto nella realtà; infine vengono ricalcolati i ricavi garantiti per i prossimi anni della gestione del S.I.I. ovvero viene ricalcolata la tariffa media per i prossimi anni.

Inoltre nella relazione vengono determinate le articolazioni tariffarie che il Gestore potrà applicare nei prossimi anni all'utenza per ottenere i ricavi garantiti calcolati ed ammessi ed infine contiene delle ipotesi di lavoro per risolvere particolari problematiche in sospeso.

La relazione insieme ai suoi allegati è stata approvata dalla Conferenza dei Sindaci con delibera 5/08 del 5 dicembre 2008.

- **Monitoraggio delle tariffe idriche applicate, approvazione e pubblicazione delle articolazioni tariffarie applicate nei Comuni dell'ATO 2**

La Segreteria ha approvato le articolazioni tariffarie da applicare ai Comuni dell'ATO 2 prima della loro pubblicazione su B.U.R.L. verificandone in particolare la congruità con le articolazioni tariffarie applicate dai Comuni prima dell'avvio del S.I.I. (pagina web – “la tariffa” – “la tariffa applicata nei Comuni dell'ATO 2”)

- **Personale adibito al servizio idrico nell'ATO 2 e trasferibile al Gestore del S.I.I.**

La S.T.O. alla data del 30 ottobre 2008 ha aggiornato e rieditato l'elenco del Personale Trasferibile ad Acea ATO 2 S.p.A. tenendo conto anche delle verifiche effettuate .

Ciò ha comportato un ulteriore lavoro tecnico propedeutico alla definizione di un terzo e definitivo protocollo per il trasferimento di detto personale.

- **Attività di supporto per la risoluzione dei problemi di qualità delle acque potabili (ex D.Lgs. 31/01)**

Anche nel 2008 la Segreteria si è occupata dei casi di difformità delle acque distribuite nell'ATO 2 dal D.Lgs. 31/01 che stabilisce le caratteristiche di potabilità delle acque. Come noto i Comuni interessati da problemi di qualità sono principalmente quelli siti in zone di origine vulcanica i cui acquiferi sono caratterizzati da elevate concentrazioni di fluoro, arsenico e vanadio. La Segreteria, oltre a partecipare ai tavoli di lavoro e alle Conferenze di Servizi su tale problematica, in stretto collaborazione con le ASL ed i Comuni interessati, sta monitorando la situazione in atto, verificando che il Gestore metta in essere, nel più breve tempo possibile, tutti i provvedimenti necessari alla risoluzione dei problemi di qualità, riducendo per quanto possibile il disagio alle utenze. La Segreteria inoltre verifica che il Gestore provveda tempestivamente a richiedere le deroghe previste dallo stesso D.Lgs. 31/01 alla Regione Lazio oltre che a dare la dovuta informazione ai Sindaci ed ai cittadini interessati.

- **Attività di supporto per la risoluzione dei problemi di carenza idrica**

Il 2008 è stato caratterizzato da alcuni periodi di grave carenza idrica in diversi Comuni dell'ATO 2.

La Segreteria insieme con il Commissario Delegato per l'Emergenza Idrica ed il Gestore del S.I.I. si è pertanto impegnata su vari fronti, cercando di dare il proprio contributo al superamento dell'emergenza.

La Segreteria, oltre a monitorare quanto fatto dal Gestore, analizzando i motivi di crisi idrica in ogni Comune e valutando l'adeguatezza dei provvedimenti presi a breve termine per diminuire il disagio ai cittadini, e dei provvedimenti pianificati a medio e lungo termine per evitare il futuro riverificarsi delle crisi, ha collaborato con il Commissario Delegato per l'Emergenza Idrica per la redazione di alcuni documenti necessari a mettere in atto nel più breve tempo possibile gli interventi strutturali necessari per mitigare le emergenze.

In occasione delle crisi idriche, dato l'aumento di richieste di informazioni sulla problematica al numero verde di Acea ATO 2 S.p.A., la Segreteria è intervenuta sul Gestore affinché adeguasse il servizio telefonico alle nuove necessità, ritenendo fondamentale una buona comunicazione ai cittadini soprattutto se gli stessi sono soggetti a condizioni di disagio.

- **Protocollo per il superamento dell'emergenza scarichi nell'ATO 2**

Sono proseguite le attività propedeutiche alla stesura del “Protocollo d’Intesa per l’attuazione del Piano Straordinario di Risanamento delle Risorse Fluviali, Lacuali e Marine finalizzato al superamento dell'emergenza scarichi nell'ATO 2”, partendo dalla bozza di protocollo già distribuita alla Conferenza dei Sindaci con la “Relazione sulle attività della S.T.O. del 2006”, è stato redatto il documento definitivo che è stato quindi sottoscritto dalla Regione Lazio, dalla Provincia di Roma e da Acea S.p.A. il 31 gennaio 2008.

Lo scopo del protocollo è quello di adottare una procedura per coordinare le azioni necessarie per far fronte all'emergenza ambientale derivante dalla presenza di scarichi non depurati e dalla scarsa funzionalità ed inadeguatezza di molti dei sistemi di depurazione esistenti, definendo i termini e le modalità per l’attuazione degli interventi e degli accorgimenti possibili atti a ridurre i tempi necessari per il superamento dell'emergenza.

Con il protocollo ed in particolare con il disciplinare tecnico allegato vengono definiti i soggetti beneficiari dei finanziamenti ex deliberazione di G.R. n. 668 del 3 agosto 2007 della Regione Lazio e i compiti dei soggetti interessati ai finanziamenti.

- **Esonero dal pagamento del servizio di depurazione a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 335/08 depositata il 10 ottobre 2008**

Sono state immediatamente avviate le attività di verifica propedeutiche alla sospensione, dal mese di ottobre, della riscossione della tariffa di depurazione a tutti gli utenti del S.I.I. non allacciati al servizio di depurazione.

La Segreteria ha verificato che il Gestore intraprendesse tutte le attività necessarie a completare il quadro conoscitivo di quanto ricavato dall'avvio del S.I.I. in ciascun Comune e per ciascuna utenza per la depurazione delle utenze non allacciate a questo servizio, allo scopo di consentire la definizione delle modalità di restituzione di quanto incassato e le conseguenti necessarie modifiche tariffarie.

A tale scopo la Conferenza dei Sindaci con delibera 6/08 del 5 dicembre 2008 ha approvato tali impegni sia da parte della STO che del Gestore.

- **Servizio di conferimento agli impianti di trattamento delle acque reflue urbane dei rifiuti liquidi provenienti dalla lavorazione delle olive da tavola – comma 2 dell'art. 110 del D. Lgs 152/06**

La Segreteria ha predisposto, in accordo con il Gestore, i documenti di analisi del prezzo unitario per il trattamento negli impianti di depurazione del S.I.I. dei rifiuti liquidi provenienti dalla lavorazione delle olive da tavola.

Tali documenti sono stati necessari per la determinazione della tariffa da applicare per tale servizio.

La Conferenza dei Sindaci con Delibera n. 3/08 del 5 dicembre 2008 ha approvato una tariffa da applicare ai soggetti che conferiscono rifiuti liquidi provenienti dalla lavorazione delle olive da tavola di cui al comma 2 dell'art. 110 del D.Lgs. 152/06 agli idonei impianti di trattamento delle acque reflue urbane del S.I.I. sia per l'anno 2009 di € 24,00 (ventiquattro/00), per l'anno 2010 di € 28,00 (ventotto/00) e dal 2011 di € 32,00 (trentadue/00) per metro cubo IVA esclusa di rifiuti liquidi conferito.

Infine è stato definito che il servizio di trattamento di tali rifiuti liquidi rientri tra i compiti del S.I.I. e che quindi gli introiti derivanti da tale servizio rientreranno tra i compensi del S.I.I.

dovuti al Gestore, e conseguentemente i costi derivanti dalla gestione e dalla manutenzione di detti impianti e gli eventuali investimenti necessari saranno coperti dalla Tariffa del S.I.I.

- **Rinegoziazione della Convenzione per la gestione dell'interferenza idraulica del sistema acquedottistico Peschiera-Capore tra l'A.ATO 3 Rieti e l'A.ATO 2 Roma**

La Segreteria nel corso del 2008 ha predisposto la documentazione tecnica necessaria e propedeutica alla firma della Convenzione per la gestione dell'interferenza idraulica del sistema acquedottistico Peschiera-Capore tra l'A.ATO 3 Rieti e l'A.ATO 2 Roma.

In data 8 febbraio 2008 i Presidenti della Provincia di Roma, di Rieti e l'Assessore ai Lavori Pubblici del Comune di Roma hanno pre-firmato lo schema di convenzione di cui alla Delibera G.R. 936/06 apportando alcune modifiche.

La Conferenza dei Sindaci con delibera n. 7/08 ha dato mandato al Presidente della Provincia di Roma in qualità di rappresentante dell'Autorità d'Ambito dell'ATO 2 Roma di rinegoziare con l'Autorità dell'ATO 3 Rieti le nuove modalità di rimborso dei canoni annuali pregressi.

- **Procedure per il trasferimento delle opere e per l'affidamento della gestione relative agli impianti dell'intervento "Opere di fognatura e depurazione a servizio dei comuni dell'alta valle dell'Aniene ed a tutela igienica delle sorgenti dell'Acqua Marcia" di cui al Progetto Generale approvato dalla G.R. con deliberazione n. 4660 del 9.6.1992**

La S.T.O. ha proseguito le attività propedeutiche alla firma dei verbali di trasferimento delle opere realizzate, alla definizione della modalità di gestione degli impianti di depurazione e relativa articolazione tariffaria. Rimane ancora in sospeso il trasferimento delle opere dei Comuni di Anticoli Corrado, Arsoli, Marano Equo e Roviano mentre rimangono solo da definire le modalità di gestione e la relativa tariffa del servizio di depurazione per i Comuni di Canterano Rocca Canterano e Agosta.

- **Richiesta concessioni pozzi**

Nel corso del 2008 la Segreteria ha collaborato con Acea Ato 2 S.p.A. alla predisposizione della documentazione necessaria per l'ottenimento della concessione di derivazione d'acqua in sanatoria ai sensi dell'art. 4 del R.D. 1775/33 ed in ottemperanza agli articoli 96 e 144 del D.Lgs. 152/06; documentazione necessaria ad integrare la richiesta di concessione presentata da Acea Ato 2 S.p.A. alla Provincia di Roma in data 27 dicembre 2007.

- **Attività di supporto al Garante Regionale del S.I.I.**

La Segreteria oltre ad adempiere ai suoi compiti ordinari nei confronti del Garante Regionale del S.I.I., quale la partecipazione alle riunioni del Consiglio dei Responsabili delle Segreterie Tecnico Operative, collabora costantemente con il Garante al fine dell'evasione dei reclami pervenuti da parte degli utenti dell'ATO 2.

- **Attività di supporto alla Comitato Vigilanza Risorse Idriche**

La Segreteria collabora costantemente con il Comitato attraverso la fornitura di informazioni circa reclami di utenti del S.I.I., richieste specifiche e approfondimenti sottoposti dalla Commissione in merito a tutte le tematiche inerenti il S.I.I.

- **Elaborazioni dati inerenti il S.I.I.**

Come ogni anno, anche nel 2008 la S.T.O. è stata impegnata nella riorganizzazione ed elaborazione di dati relativi al S.I.I. a seguito di specifiche richieste. In particolare sono state soddisfatte le richieste effettuate dal Co.Vi.Ri. (Comitato di Vigilanza delle Risorse Idriche), dall' ISTAT, dall'Osservatorio Regionale sulle Risorse Idriche e dalla Protezione Civile.

Inoltre sono stati predisposti i documenti di risposta ad alcune interrogazioni di Consiglieri Provinciali e Regionali relative al S.I.I.

Infine sono state evase numerose richieste inoltrate da utenti privati inerenti il S.I.I.

- **Aggiornamento pagina web**

Il sito web deve essere mantenuto perchè le informazioni e i documenti d'interesse relativi al S.I.I. siano costantemente disponibili e facilmente reperibili per i Sindaci ed il personale dei Comuni dell'ATO 2. Nel sito inoltre sono inserite numerose informazioni usufruibili anche da Enti e Pubbliche Amministrazioni interessati, dai privati e dai cittadini.

- **Partecipazione a Eventi e Convegni**

Anche nel 2008 il personale Segreteria ha partecipato ad alcuni Convegni ed Eventi al fine di mantenersi aggiornato sulle questioni inerenti il settore idrico.



## **Le principali attività svolte dalla Segreteria Tecnico Operativa A.ATO 2 - ANNO 2009**

- **Assistenza alla presa in carico dei servizi Comunali**

Nel corso del 2009 sono stati trasferiti ad Acea ATO 2 S.p.A. i servizi idrici fognari e depurativi del Comune di Formello per un totale di Comuni acquisiti al 31/12/2009 pari a 76 su i 112 totali dell'ATO 2 (sito web pagina "il progetto" – "avvio del S.I.I.").

Al fine di illustrare con chiarezza le motivazioni per cui numerosi Comuni non hanno ancora trasferito i propri servizi ad Acea ATO 2, la Conferenza dei Sindaci con delibera 2/08 del 5 dicembre 2008 aveva dato mandato alla Segreteria di redigere dopo il 30 giugno 2009 una relazione che illustrasse in dettaglio per ogni singola situazione le ragioni del mancato trasferimento dei servizi affinché la Conferenza possa, se il caso, applicare quanto previsto dal punto 2 del paragrafo 30 del Disciplinare Tecnico allegato alla Convenzione di Gestione e/o avviare quanto previsto dal comma 3-bis dell'art. 6 della Convenzione di Cooperazione.

La STO ha prodotto il documento "Relazione sullo stato delle acquisizioni dei servizi comunali nei Comuni dell'ATO 2 da parte del Gestore unico del S.I.I. Acea ATO 2 S.p.A." che è stato pubblicato nell'area riservata del sito internet della Segreteria sotto la sezione "altri documenti".

- **Canoni del S.I.I.**

Nel corso del 2009 la S.T.O. ha provveduto a calcolare i canoni dovuti ai Comuni e ai Consorzi che hanno trasferito i servizi idrici al Gestore ed a produrre il documento "Canoni del S.I.I. per gli anni 2003-2009" inserito nella pagina web "area riservata" – "altri documenti".

In seguito all'acquisizione del Co.R.Ec.Alt. si è proceduto, come sottoscritto nel verbale di acquisizione, a decurtare una parte del canone del Comune di Trevi nel Lazio in favore del canone del Comune di Piglio (non ancora acquisito).

- **Aggiornamento della procedura per l'individuazione degli investimenti e revisione del Piano d'Ambito**

Sono proseguite le attività propedeutiche alla revisione del Piano d'Ambito ed è stato redatto dalla Segreteria un documento presentato alla Conferenza dei Sindaci del 7 ottobre 2009 che illustra il nuovo Piano degli Investimenti.

Il Piano individua le carenze infrastrutturali oggi note nei Comuni dove il S.I.I. è stato avviato e gli investimenti che grazie alle conoscenze raggiunte, ai progetti e agli studi oggi realizzati, potrebbero essere realizzati nel triennio 2009-2011 avendo a disposizione tutti i fondi necessari.

Il Piano altresì definisce le priorità degli interventi da realizzare e quindi, sulla base delle risorse disponibili, fissa le spese e le attività da realizzare nel triennio 2009-2011 finanziate dalla tariffa.

Il Piano determina il fabbisogno finanziario necessario per realizzare le opere escluse nel triennio ed il fabbisogno necessario per gli anni successivi sulla base delle conoscenze attuali. Inoltre illustra la nuova procedura adottata per l'individuazione degli interventi che sostituisce quella precedentemente in vigore e descritta nel documento "Procedura per l'individuazione degli investimenti e per le verifiche connesse in applicazione di quanto disposto dalla Convenzione di Gestione" redatto dalla STO nel marzo 2004, in quanto oggi la spesa necessaria per realizzare gli investimenti individuati supera le disponibilità finanziarie.

La nuova procedura prevede che gli investimenti da realizzare siano individuati dalla Conferenza dei Sindaci con l'approvazione in Conferenza dell'elenco delle opere da realizzare e riguarda essenzialmente le attività di monitoraggio di realizzazione degli investimenti.

Tale procedura contempla anche una modalità di integrazione in corso d'opera dell'elenco delle opere da realizzare già approvate dalla Conferenza dei Sindaci e prevede una verifica ed una autorizzazione preventiva ai cambiamenti proposti dal Gestore da parte della Segreteria Tecnico Operativa; ciò al fine di adeguare velocemente le cose da fare alle esigenze che si manifesteranno in corso d'opera.

- **Attività inerenti i Consorzi di Bonifica**

E' stata completata la stesura della convenzione con il Consorzio Tevere e Agro Romano ed è stata firmata dalle parti il 27 gennaio 2009.

- **Attività di competenza per l'attivazione da parte del Gestore, delle attività di reperimento dati in ordine al monitoraggio della Carta dei Servizi**

LA STO ritiene non ancora esaustivo e ulteriormente migliorabile il flussi di informazione dal Gestore sui parametri significativi della Carta dei Servizi.

Pertanto anche nel 2009 ha sollecitato il Gestore in tal senso, al fine di ottenere schede di sintesi sufficientemente complete ed utili anche come base di confronto per la stesura della nuova Carta dei Servizi dell'ATO2

- **Attività propedeutiche al trasferimento anticipato dei Soggetti Gestori Tutelati al S.I.I.**

La Conferenza dei Sindaci con delibera 2/07 del 28 marzo 2007 ha stabilito che su richiesta dei Comuni e dei Gestori tutelati la presa in carico dei servizi tutelati nell'ATO2 può avvenire in anticipo rispetto a quanto previsto nel programma delle acquisizioni già approvato dalla Conferenza dei Sindaci con delibera 2/06 del 23 febbraio 2006. Con la stessa delibera 2/07 è stata approvata la procedura secondo la quale verrà stabilito il riconoscimento degli investimenti effettuati dai soggetti tutelati (pagina web – “area riservata” – “conferenze dei sindaci”). La Segreteria nel corso del 2009 ha continuato il lavoro propedeutico all'applicazione della suddetta procedura per Comune di Valmontone.

E' stato completato tale lavoro per il Comune di Formello che ha trasferito i servizi il 1 luglio 2009. Infine tale lavoro è stato avviato per i Comuni di Pomezia e Canterano, Capranica Prenestina, Gerano, Olevano Romano, Rocca Canterano, Rocca di Papa, rispettivamente gestite ad oggi dalle società Edison e Acque Potabili.

- **Monitoraggio Qualità del S.I.I.**

Il sito internet di ACEA ATO 2, avviato nel mese di marzo, è stato implementato e migliorato nel contenuto informativo del sito, attraverso proposte e richieste al Gestore, al fine di renderlo maggiormente fruibile agli utenti.

Inoltre la Segreteria è intervenuta per promuovere e verificare la concreta implementazione di tutti gli strumenti attivati dal Gestore per migliorare il rapporto con gli utenti.

La S.T.O. ha collaborato alla stesura di un documento “Procedure di assistenza all'utente” presentato alla Conferenza dei Sindaci del 7 ottobre 2009 che illustra tutti i principali strumenti a disposizione degli utenti per dialogare con il gestore.

Infine la Segreteria, sempre con l'obiettivo di migliorare la comunicazione e l'informativa nei confronti degli utenti ha prodotto un documento "Procedure per gli allacci fognari ed idrici", anch'esso presentato alla Conferenza dei Sindaci del 7 ottobre 2009, che descrive le procedure per l'attivazione di nuovi allacci fognari e idrici attualmente applicate da Acea Ato 2 S.p.A. nei Comuni il cui Servizio idrico integrato è già stato trasferito al Gestore Unico.

Tale documento si è reso necessario, in attesa della redazione e dell'approvazione del Nuovo Regolamento d'Utenza del S.I.I., per meglio specificare le procedure in vigore, applicate dal Gestore, in quanto le stesse erano solo sommariamente descritte nel vecchio regolamento e talvolta hanno subito modifiche dovute a aggiornamenti normativi.

Entrambi i documenti sono stati pubblicati sul sito web della Segreteria.

- **Monitoraggio Tariffa media d'Ambito**

Oltre alle consuete verifiche annuali previste dalla Convenzione di Gestione sulla tariffa del S.I.I., a seguito della redazione del nuovo piano degli Investimenti, è stato necessario esaminare gli incrementi sulla tariffa media d'Ambito che tale fatto ha comportato.

La S.T.O. ha predisposto un documento che illustra le variazioni della tariffa media in funzione dell'aumento degli investimenti.

Tale documento è l'allegato della delibera 5/09 della Conferenza dei Sindaci "Piano degli investimenti 2009-2011" che è stata approvata il 7 ottobre 2009.

- **Attività propedeutiche all'unificazione dell'articolazione tariffaria nell'ATO 2**

Nel corso del 2009 Acea Ato 2 S.p.A., a seguito delle rilevazioni periodiche sulle utenze dell'ATO 2, ha potuto mettere a disposizione i dati di consumo consolidati e quindi è stato possibile effettuare con ragionevole correttezza le necessarie simulazioni per verificare l'impatto delle modifiche tariffarie sui ricavi garantiti.

La S.T.O. ha intrapreso un tavolo di confronto con il Gestore per analizzare l'impatto che l'articolazione tariffaria unica ha nei ricavi annui del Gestore affinché tale azione possa essere accompagnata dai necessari correttivi che assicurino un ricavo complessivo congruente con il ricavo garantito.

La Segreteria a tal fine ha richiesto al Gestore di effettuare adeguate simulazioni propedeutiche alla definizione dell'articolazione tariffaria unica dell'ATO 2.

- **Attività propedeutiche per l'aggiornamento degli allegati 4.1 "Carta dei Servizi" e 4.2 "Regolamento di utenza" alla Convenzione di gestione**

La S.T.O. nel 2009 ha intrapreso l'analisi e lo studio di alcuni Regolamenti di Utenza e Carte dei Servizi in vigore sul territorio nazionale e applicati dai maggiori Gestori del S.I.I..

Tale attività si rende necessaria al fine di aggiornare gli allegati 4.1 e 4.2 alla Convenzione di Gestione.

- **Regolamento per il funzionamento della Consulta d'Ambito**

La Segreteria ha redatto nel corso del 2009 un nuovo regolamento di funzionamento della Consulta d'Ambito da portare in approvazione alla Conferenza dei Sindaci.

Il nuovo regolamento principalmente modifica la composizione della Consulta, stabilisce a 5.000 la soglia minima di abitanti per Comune e ridefinisce i Comprensori.

Il regolamento è stato presentato alla Conferenza dei Sindaci ed è stato approvato il 7 ottobre 2009.

- **Monitoraggio delle tariffe idriche applicate, approvazione e pubblicazione delle articolazioni tariffarie applicate nei Comuni dell'ATO 2**

Come negli anni precedenti, la Segreteria ha approvato le articolazioni tariffarie da applicare ai Comuni dell'ATO 2 prima della loro pubblicazione su B.U.R.L. verificandone in particolare la congruità con le articolazioni tariffarie applicate dai Comuni prima dell'avvio del S.I.I. (pagina web – “la tariffa” – “la tariffa applicata nei Comuni dell'ATO 2”).

- **Personale adibito al servizio idrico nell'ATO 2 e trasferibile al Gestore del S.I.I.**

La S.T.O. ha proseguito il lavoro tecnico propedeutico alla definizione di un terzo e definitivo protocollo per il trasferimento del personale adibito al servizio idrico nell'ATO 2 ed ha aggiornato e rieditato l'elenco del Personale Trasferibile ad Acea ATO 2 S.p.A. tenendo conto anche delle verifiche effettuate.

La segreteria ha predisposto il terzo e definitivo protocollo che è stato sottoscritto dalle parti in data 6 marzo 2009.

- **Trasferimento pozzi di Campoleone ad Aprilia**

Nel corso del 2009 la Segreteria ha svolto tutte le attività propedeutiche alla firma, avvenuta il 31 marzo 2009, del “Verbale di riconsegna da Acea Ato 2 S.p.A. al Comune di Aprilia della gestione del campo pozzi e del serbatoio di Campoleone – contestuale consegna della gestione dal comune di Aprilia all'Autorità d'Ambito ATO 4 e per essa ad Acqualatina S.p.A.” e dell’”Accordo per la definizione dei rapporti tecnico-economici relativi all'interferenza del sistema fognario e di depurazione tra il Comune di Lanuvio, località Campoleone, ed il Comune di Aprilia”.

- **Richiesta concessioni pozzi**

Anche nel corso del 2009 la Segreteria ha collaborato con Acea Ato 2 S.p.A. alla predisposizione della documentazione necessaria per l'ottenimento della concessione di derivazione d'acqua in sanatoria ai sensi dell'art. 4 del R.D. 1775/33 ed in ottemperanza agli articoli 96 e 144 del D.Lgs. 152/06 per i pozzi trasferiti dai Comuni.

- **Attività di supporto per la risoluzione dei problemi di qualità delle acque potabili (ex D.Lgs. 31/01)**

Anche nel 2009 la Segreteria si è occupata dei casi di difformità delle acque distribuite nell'ATO 2 dal D.Lgs. 31/01 che stabilisce le caratteristiche di potabilità delle acque. Come noto i Comuni interessati da problemi di qualità sono principalmente quelli siti in zone di origine vulcanica i cui acquiferi sono caratterizzati da elevate concentrazioni di fluoro, arsenico e vanadio. La Segreteria, oltre a partecipare ai tavoli di lavoro e alle Conferenze di Servizi su tale problematica, sta monitorando la situazione in atto, verificando che il Gestore metta in essere, nel più breve tempo possibile, tutti i provvedimenti necessari alla risoluzione dei problemi di qualità, riducendo per quanto possibile il disagio alle utenze. La Segreteria inoltre verifica che il Gestore provveda tempestivamente a richiedere le deroghe previste dallo stesso D.Lgs. 31/01 alla Regione Lazio oltre che a dare la dovuta informazione ai Sindaci .

- **Campagna informativa per i Comuni con problemi di potabilità delle acque distribuite a norma dell'art. 10 del D.Lgs. 31/01**

Nel corso del 2009 la Segreteria ha collaborato con i Comuni in deroga ex art. 13 del D.Lgs. 31/01, le ASL territorialmente interessate ed Acea Ato 2 S.p.A. alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria ad informare i cittadini sui casi di non potabilità riscontrati e sui provvedimenti da prendere a tutela della salute. Tale lavoro ha portato, nei Comuni interessati, all'affissione di manifesti nelle zone interessate, alla pubblicazione di opportune informative sulla stampa locale, alla comunicazione mediante corrispondenza delle stesse informative, alla diffusione da parte dell'ASL di un opuscolo informativo nelle sedi sanitarie e nelle scuole, alla pubblicazione delle informative sui siti internet delle ASL, dei Comuni, della stessa Segreteria e di Acea Ato 2 S.p.A.

- **Attività di supporto per la risoluzione dei problemi di carenza idrica**

Nonostante la carenza idrica nel 2009 sia stata molto più circoscritta rispetto agli anni successivi, grazie anche ai numerosi interventi realizzati, la Segreteria ha continuato a monitorare l'andamento delle turnazioni e l'adeguatezza dei provvedimenti presi da Acea Ato 2 S.p.A. per la risoluzione definitiva delle carenze strutturali di alcuni Comuni.

- **Esonero dal pagamento del servizio di depurazione a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 335/08 depositata il 10 ottobre 2008**

In attesa della pubblicazione del D.M. Ambiente del 30/09/2009 pubblicato nel 2010, che stabilisce le modalità di rimborso agli utenti, la Segreteria ha verificato che il Gestore terminasse tutte le attività necessarie per completare il quadro conoscitivo di quanto ricavato dall'avvio del S.I.I. in ciascun Comune per la depurazione delle utenze non allacciate a questo servizio.

Inoltre, in attesa del completamento di tali attività, il Gestore è stato sollecitato ad inviare alla S.T.O. l'elenco delle utenze già esentate dalla tariffa di raccolta e depurazione sin dall'acquisizione.

- **Procedure per il trasferimento delle opere e per l'affidamento della gestione relative agli impianti dell'intervento "Opere di fognatura e depurazione a servizio dei comuni dell'alta valle dell'Aniene ed a tutela igienica delle sorgenti dell'Acqua Marcia" di cui al Progetto Generale approvato dalla G.R. con deliberazione n. 4660 del 9.6.1992**

La S.T.O. ha proseguito le attività propedeutiche alla firma dei verbali di trasferimento delle opere realizzate, ed ha provveduto in collaborazione con il gestore alla redazione dell'accordo transitorio per la gestione dei nuovi impianti realizzati definendo la modalità di gestione e la relativa tariffa del servizio di depurazione per i Comuni di Agosta, Arsoli, Anticoli Corrado, Marano Equo, Roviano, Canterano e Rocca Canterano.

Tale accordo unitamente ai verbali di trasferimento che dovevano ancora essere sottoscritti sono stati firmati in data 19 ottobre 2009.

- **Attività di supporto al Garante Regionale del S.I.I.**

La Segreteria oltre ad adempiere ai suoi compiti ordinari nei confronti del Garante Regionale del S.I.I., quale la partecipazione alle riunioni del Consiglio dei Responsabili delle Segreterie Tecnico Operative, collabora costantemente con il Garante al fine dell'evasione dei reclami pervenuti da parte degli utenti dell'ATO 2.

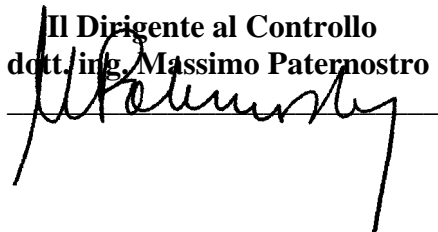
- **Attività di supporto alla Commissione Nazionale Vigilanza Risorse Idriche**  
La Segreteria collabora costantemente con la Commissione attraverso la fornitura di informazioni circa reclami di utenti del S.I.I., richieste specifiche e approfondimenti sottoposti dalla Commissione in merito a tutte le tematiche inerenti il S.I.I.
- **Elaborazioni dati inerenti il S.I.I.**  
Anche nel 2009 la S.T.O. è stata impegnata nella riorganizzazione ed elaborazione di dati relativi al S.I.I. a seguito di specifiche richieste. In particolare sono state soddisfatte le richieste effettuate dal Co.N.Vi.Ri. (Commissione Nazionale di Vigilanza delle Risorse Idriche), dall' ISTAT, dall'Osservatorio Regionale sulle Risorse Idriche e dalla Protezione Civile.  
Inoltre sono stati predisposti i documenti di risposta ad alcune interrogazioni di Consiglieri Provinciali e Regionali relative al S.I.I.  
Infine sono state evase numerose richieste da parte di utenti privati e inerenti il funzionamento del S.I.I.
- **Aggiornamento pagina web**  
La Segreteria si occupa di tenere costantemente aggiornato il suo sito web facendo sì che le informazioni e i documenti d'interesse relativi al S.I.I. siano costantemente disponibili e facilmente reperibili per i Sindaci ed il personale dei Comuni dell'ATO 2.  
Nel sito inoltre sono inserite numerose informazioni usufruibili anche da Enti e Pubbliche Amministrazioni interessati, dai privati e dai cittadini.
- **Partecipazione a Eventi e Convegni**  
Anche nel 2009 il personale Segreteria ha partecipato a Convegni ed Eventi al fine di mantenersi aggiornato sulle questioni inerenti il settore idrico.

## ATTIVITÀ 2010

La Segreteria, per quanto di competenza e a norma della Convenzione di Gestione, oltre al lavoro quotidiano, a quanto richiesto dalla Conferenza dei Sindaci e al superamento di eventuali problemi imprevisti, svolgerà, in particolare, le attività sotto elencate:

1. Unificazione articolazione tariffaria per l'ATO 2 Lazio Centrale Roma;
2. Revisione e nuova stesura della Carta dei Servizi dell'ATO 2 Lazio Centrale Roma;
3. Revisione e nuova stesura del Regolamento di Utenza dell'ATO 2 Lazio Centrale Roma;
4. Implementazione del Rapporto Informativo, ai fini del controllo della gestione;
5. Monitoraggio e pianificazione degli investimenti;
6. Monitoraggio qualità del servizio reso all'utenza;
7. Monitoraggio della tariffa media d'ambito;
8. Definizione dei canoni che il Gestore deve trasferire ai Comuni entrati nel S.I.I.;
9. Attività per il trasferimento del personale ad Acea ATO 2 S.p.A.;
10. Assistenza alla presa in carico dei servizi comunali;
11. Monitoraggio del "Protocollo d'Intesa per l'attuazione del Piano Straordinario di Risanamento delle Risorse Fluviali, Lacuali e Marine finalizzato al superamento dell'emergenza scarichi nell'ATO 2"
12. Monitoraggio dei piani di rientro ex D.Lgs. 31/01
13. Approfondimento dei profili giuridici introdotti con le recenti normative sul S.I.I. ad effetti sull'ATO 2 Lazio Centrale Roma

Il Dirigente al Controllo  
dott. ing. Massimo Paternostro



Il Dirigente Responsabile  
dott. ing. Alessandro Piotti

